**OZELENJAVANJE MUZIČKIH I FILMSKIH FESTIVALA U CRNOJ GORI**

**Formular za predlog projekta – koncept ozelenjavanja festivala**

1. **Opšte informacije o organizatoru**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv organizacije |  |
| Adresa |   |
| Mjesto |  |
| Bankovni račun |  |
| Kontakt/odgovorna osoba |  |
| Pozicija |  |
| Tel. |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Naziv festivala |  |
| Period i mjesto održavanja festivala |  |
| **Finansijski podaci o predloženim aktivnostima na ozelenjavanju**  |
| Ukupna vrijednost (sa i bez PDV) |  |
| Traženi iznos sufinansiranja |  |

1. **Istorijat Festivala**

Potrebno je navesti što više podataka o festivalu (godina početka odžavanja festivala, izvođači, broj posjetilaca, lokacija održavanja) i sl.

|  |
| --- |
|  |

**ZELENI KONCEPT**

1. **PLANIRANE AKTIVNOSTI**

Navesti konkretne planirane aktivnosti u skladu sa datim smjernicama, koristeći međunarodnu metodologiju izračunavanja karbonskog otiska događaja koja je dostupna na: **<https://co2.myclimate.org/en/event_calculators/new>**

1. ***Smanjenje karbonskog otiska – neka vaš festival bude karbonski neutralan***

Navedite koji ćete od tri ponuđena modela smanjenja karbonskog otiska sprovesti kako bi podržali održive projekte u turizmu, i navedite koje sve aktivnosti ćete preduzeti u cilju realizacije odabranog modela.

|  |
| --- |
|  |

1. ***Inovacije***

Navedite koje ste sve inovativne metode i najbolje dostupne prakse i standarde do sada primjenjivali u organizaciji festivala. Navedite koje inovativne metode i najbolje dostupne prakse i standarde ćete primijeniti ove godine.

|  |
| --- |
|  |

1. ***Transport***

Navedite i opišite sve aktivnosti koje ćete preduzeti kako bi smanjili emisije CO2 iz saobraćaja prilikom organizacije festivala.

|  |
| --- |
|  |

1. ***Smanjenje količine otpada i recikliranje***

Navedite i opišite aktivnosti koje ćete preduzeti kako bi smanjili količinu otpada tokom festivala.

|  |
| --- |
|  |

1. ***Motivacija i društveni angažman***

Navedite i opište aktivnosti koje ćete sprovesti u cilju podizanja ekološke svijesti posjetilaca, uključujući aktivnosti na izračunavanju i smanjenju karbonskog otiska, koristeći web kalkulator.

|  |
| --- |
|  |

1. ***Ozelenjavanje javnih površina***

Navedite aktivnosti koje planirate da preduzmete prije ili nakon završetka festivala u cilju ozelenjavanja javnih površina. (nabavka i vrsta sadnica, mjesto sadnje, partneri, isl.)

|  |
| --- |
|  |

1. **OČEKIVANI REZULTATI PREDUZETIH AKTIVNOSTI**

Navedite očekivane rezultate preduzetih aktivnosti i način njihove realizacije. Svi rezultati treba da budu mjerljivi (npr. smanjenje količinu otpada koja ostane nakon festivala sa 10t na 6t, i sl.)

|  |
| --- |
|  |

1. **PARTNERSTVA I DRUŠTVENA ODGOVORNOST**

Navedite partnere koje planirate da uključite u koncept ozelenjavanja festivala sa opisom pojedinačnih uloga. Važno je takođe, navesti u kratkim crtama i planove za budućnost - kako planirate da u narednim godinama obezbijedite sprovođenje koncepta zelenog festivala.

|  |
| --- |
|  |

1. **ČLANOVI ORGANIZACIONOG TIMA**

Navesti članove tima uključene u realizaciju konkretnih atkivnosti.

|  |  |
| --- | --- |
| Ime i prezime | Aktivnosti |
|  |  |

**Budžet**

Budžet se sastavlja na osnovu prethodno definisanih aktivnosti i zadataka. Treba da bude sveobuhvatan uz navođenje svih planiranih troškova u sklopu projekta.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Stavke | Vremenski okvir | Jednica | Broj jedinica | Trošak po jedinici | Ukupno |
| **Projektne aktivnosti** |
| **Aktivnost 1** |   |   |   |   |  |
| Pojašnjenje: navesti troškove koji su vezani za Aktivnost 1 (npr. nabavka opreme, materijala i sl.).  |   |   |   |   |  |
| Aktivnost 1, ukupno: |   |   |   |   |  |
| Učešće podnosioca prijave |    |  |
| Traženo finasiranje |  |
| **Aktivnost 2** |   |   |   |   |  |
| Aktivnost 2, ukupno: |   |   |   |  |  |
| Učešće podnosioca prijave |  |  |
| Traženo finansiranje |  |

|  |  |
| --- | --- |
| UKUPNO |  |

Potpis podnosioca prijave

------------------------------------

Mjesto i datum

------------------------------------